



Nombre de la Entidad Municipal (2)
Notas a los Estados Financieros
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2018 (3)

A) Notas de Desglose

I. Notas al Estado de Situación Financiera

Activo

Efectivo y Equivalentes: En esta partida se muestra la cancelación de reposición fijo

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir: Sin Movimiento

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo: Sin Movimiento

Inversiones Financieras: Sin Movimiento

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles: en esta cuenta se ha realizado movimientos en lo que se refiere a depreciación y actualizando los saldos relacionados con los estados financieros

Estimaciones y Deterioros: Sin Movimiento.

Otros Activos: Nada que manifestar.

Pasivo: En esta cuenta existen cargos por lo que se generaron en el transcurso del ejercicio.

II. Notas al Estado de Actividades

Ingresos de Gestión: sin Movimiento

Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones (13)

Otros Ingresos y Beneficios (14)

Gastos y Otras Pérdidas (15)

III. Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública: Sin movimiento

IV. Notas al Estado de Flujo de Efectivo: Sin movimiento

V. Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables, así como entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables: sin movimiento

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

LIC. ALEJANDRA GUADALUPE CRUZ ESCOBAR
 PRESIDENTA HONORIFICA (17)



ING. MAYRA MATEOS MANJARREZ
 DIRECTORA (17)



L.C. ELEAZAR VALENTE MONROY SANCHEZ
 TESORERO (17)





Nombre de la Entidad Municipal (2)
Notas a los Estados Financieros
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2018 (3)

B) Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias (4)

Contables:

Valores: Sin movimiento.

Emisión de obligaciones: Sin movimiento.

Avales y Garantías: Sin movimiento.

Juicios: Sin movimiento.

Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares Sin movimiento.


Bienes en concesión y en comodato Sin movimiento.

Presupuestarias:

Cuentas de Ingresos En esta cuenta los ingresos no se están recaudando como fue presupuestado debido a que no se están cumpliendo las metas a reportar.

Cuentas de Egresos: En la partidas del presupuesto en algunas cuentas ya hay sobregiros y fureon necesarios por lo que no estaban presupuestado

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"


LIC. ALEJANDRA SIBDALUPE CRUZ ESQUER
PRESIDENTA HONORIFICA (5)




ING. MAYRA MATEOS MANJARREZ
DIRECTORA (5)




L.C. ELEAZAR VALENTE MONROY SANCHEZ
TESIGRERA (5)





Nombre de la Entidad Municipal (2)

Notas a los Estados Financieros

Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2018 (3)

C) Notas de Gestión Administrativa

Introducción:

Panorama Económico: las condiciones económicas financieras incluye a través de las aportaciones del municipio y los ingresos que se genera por los servicios brindados a la comunidad, ya que es necesario implementar estrategias que ayuden a mejorar tanto en los servicios como en los programas a realizar a diferentes comunidades del municipio, invirtiendo los recursos para mayor desarrollo en el cumplimiento a las metas programadas durante el ejercicio

Autorización e Historia: Sin movimientos

Organización y Objeto Social: Sin movimientos

Bases de Preparación de los Estados Financieros: Realizar y ejecutar los movimientos con forma lo establece la ley General de Contabilidad Gubernamental a si como lo determina el CONAC para llevar a cabo una buena administración en el término de los reglamentos que determina dichas instituciones.

Políticas de Contabilidad Significativas: Son políticas contables los principios, bases, reglas y procedimientos específicos adoptados por una entidad al preparar y presentar Estados Financieros. y Es responsabilidad de la Contaduría General Contabilidad Gubernamental dictar las Políticas Contables aplicables en el Sector Público.

Reporte Analítico del Activo: Contar con el manual de contabilidad para llevar a cabo los registros específicos del activo, de los bienes muebles, e inmuebles de la inversiones de dominio publico y registra dentro de lo 30 días el inventario físico de los muebles que se adquiera, ejercer las etapas de presupuesto aprobado, modificado, comprometido y todas sus partidas contables.

Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos renovar con anticipación los contratos de cada proveedor que preste sus servicios con la institución

Reporte de la Recaudación: los movimientos que se reposta en este ejercicio no se cumplio al 100 debido a que por causas menores no se recuado lo, programado

Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda: La deuda a informar se refiere isemym

Calificaciones Otorgadas: Sin movimiento

Proceso de Mejora: Llevar a cabo las normas establecidas por la junta de gobierno donde especifique los manuales, tanto como altas y bajas de bienes muebles e inmuebles, manual de procedimiento, el reglamento interno de dicha institución

Información por Segmentos: Sin movimientos

Eventos Posteriores al Cierre: Sin movimientos

Partes Relacionadas: Sin movimientos

Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable: Sin movimientos

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

LIC. ALEJANDRA GUADALUPE CRUZ ESCOBAR
PRESIDENTA HONORIFICA (20)



ING. MAYRA MATEOS MARTINEZ
DIRECTORA (20)



L.C. ELEAZAR VALENTE MONROY SANCHEZ
TESORERO (20)

